



STYRESAK

Styresak:	98/2021
Møtedato:	16.12.2021
Arkivsak:	2021/5-9
Saksbehandler:	Ingrid Lernes Mathiassen

Referatsaker til styret 16.12.2021

Innstilling til vedtak

1. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, datert 29.11.2021
2. Protokoll fra drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 30.11.2021
3. Referat fra møte i Arbeidsmiljøutvalget, datert 01.12.2021
4. Referat fra møte i Brukerutvalget, datert 08.12.2021
5. Protokoll fra drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten, datert 13.12.2021

Tromsø, 14.12.2021

Anita Schumacher (s.)
administrerende direktør



MØTEREFERAT

Brakerutvalgets arbeidsutvalg (BAU) ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Dato: Mandag 29.11.2021 kl. 10.30 – 12.30
Sted: Teamsmøte
Tilstede: Kirsti Baardsen og Hans-Johan Dahl
Forfall: Paul Dahlø
Fra adm: Ingrid Lernes Mathiassen (administrasjonssjef) og Hilde Anne Johannessen (adm.kons./ referent)

BAU 67/21 Styresaker – behandling av drøftingsaker til styremøte 16.12.2021
Drøftingsdokument med utkast til styresaker ble oversendt BAU torsdag 25.11.2021.

Kvalitets- og virksomhetsrapport oktober og november 2021

Økonomisjef Lars Øverås orienterte kort og svarte ut spørsmål i saken.

Kjøp av scoopsentral og scoop

Virksomhetsplan og budsjett for 2022

Økonomisjef Lars Øverås orienterte kort og svarte ut spørsmål i saken.

Det arbeides hele tiden med mindre ventetid og mindre fristbrudd.

Konseptrapport for Nyfødt intensiv i Tromsø

Utbyggingssjef Tor-Arne Hanssen orienterte kort og svarte ut spørsmål i saken.

En arbeidsgruppe har jobbet med dette prosjektet i hele 2021. Det har blitt evaluert 8 ulike plasseringer, hvorav 3 er basert på nybygg og øvrige 5 på ulike rokkeringer innen eksisterende del av sykehusbygget.

Revisjonsprogram for 2022-2024, foretaksnivå Universitetssykehuset Nord-Norge HF

Beslutning

BAU gir sin tilslutning til at sakene fremmes for behandling i styret 16.12.2021.

BAU 68/21 Høring: Referansegruppe for behandlingshjelpemidler

Tilbakemelding fra brukerrepresentant Martin Moe. Referansegruppen sliter med dårlig deltakelse fra enkelte klinikker. BAU ber om informasjon om dette i Direktørens time.

Beslutning/oppfølging:

Administrasjonen setter saken opp til Direktørens time i Brukerutvalgets møte 08.12.2021.

BAU 69/21 Tilstedeværelse for partner på føde/barsel

BAU har ikke mottatt nærmere redegjørelse i saken.

Beslutning/oppfølging:

BAU har ikke mottatt nærmere redegjørelse i saken. Administrasjonen følger opp.

BAU 70/21 Direktørens time

Forslag til innspill til direktørens time i BU-møte 08.12.2021.

- Referansegruppe behandlingshjelpemidler – hvor langt er dette arbeidet kommet og hva er status på referansegruppens arbeid
- Status på intensivkapasiteten
- Luft- og støy problematikk ved Kreft poliklinikk
- Arbeidet med overordnet strategi for pårørende – status?

Beslutning/oppfølging:

Administrasjonen formidler innspillene til viseadministrerende direktør i god tid før møtet.

BAU 71/21 Innspill til BAU om saker til BU

BAU har sett gjennom listen over innspill til fremtidige saker i BU.

Beslutning:

Administrasjonen benytter listen til saker i kommende møter i BU.

BAU 72/21 Erfaringskonsulent Kontinuerlig forbedring 2021-2022 – orientering

Orientering til BAU vedrørende vikariat av erfaringskonsulent ved Kontinuerlig forbedring frem til april 2022. Beslutningsnotat vedlagt.

Beslutning:

BAU tar saken til orientering.

BAU 73/21 Retningslinje for håndtering av belastende adferd fra tredjepart i forbindelse med behandling av barn/ungdom/ pasient under vergemål

AMU ønsker å orientere om ovennevnte sak til Brukerutvalget og lurer på hvordan saken ønskes presentert.

Beslutning/oppfølging:

BAU ønsker en muntlig orientering om saken i BU og administrasjonen setter opp saken i et passende BU-møte.

BAU 74/21 Forslag til dagsorden for BU-møte 08.12.2021

SAKER	Tid og beskrivelse
1. Godkjenning av innkalling og saksliste	Kl 09.00
2. Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 02.11.2021	
3. Orientering om prioriteringskriterier kreftpakkeforløp sett i lys av Covid-19-situasjonen	Kl 09.05-09.30 Haakon Lindekleiv
4. Orientering om pakkeforløp hjem	Kl 09.30-10.00 Haakon Lindekleiv og Harald Roar Lind
5. Direktørens time	Kl 10.00-11.00
6. Orientering om prosessen ved oppnevning av nytt BU	Ingrid Lernes Mathiassen orienterer
Lunsj	Kl 11.00-11.30
7. IT opplæring iPad - installering av Boxer mm.	Kl 11.30 – 13.00 Jan Arvid Lorentsen og Kent-Ole Larsen
Pause	Kl 13.00-13.10
8. Handlingsplan 2020-2022	Kl 13.10-13.55
9. Pasientreiser	Kl 13.55-14.30 Stine Schouten(ny leder)
Pause	Kl 14.30-14.40
10. Orienteringssaker - Rapportering fra prosjekter og arbeidsgrupper	Kl 14.40-15.10
11. Referatsaker - Referat fra møte i Sykehusapoteket Nord, 08.02.2021x -Referat fra møte i UR, 02.11.2021 - Protokoll fra møte i Regionalt Brukerutvalg, 10.-11.11.2021 -Referat fra møte i KU,26.10. og 30.11.2021 -Referat fra møte i BU Finnmarkssykehuset, 22.09.2021 -Referat fra møte i BU Nordlandssykehuset, 10.11.2021 -Referat fra møte i BAU, 29.11.2021	Kl 15.10-15.15
12. Eventuelt	

BAU 75/21 Eventuelt

PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved UNN 16.12.2021**

Dato: 30.11.2021

Tidspunkt: 13.30 – 14.20

Sted: Teamsmøte

Fra arbeidsgiver	Fra arbeidstaker
Ingrid L. Mathiassen, administrasjonssjef	Mai- Britt Martinsen, NSF
Lars Øverås, økonomisjef	Rune Moe, Fagforbundet
Haakon Lindekleiv, fag- og kvalitetssjef	Jan Eivind Pettersen, Delta
Tor-Arne Hanssen, utbyggingssjef	Einar Rebni, FVO

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Mai -Britt Martinsen og Rune Moe valgt til signering av protokollen. Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Arbeidstittel	Merknad/ grunnlag
1. Kvalitets- og virksomhetsrapport oktober 2021	Lars Øverås og Haakon Lindekleiv orienterte og svarte ut spørsmål til saken. Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.
2. Kjøp av scoopsentral og scoop. <i>Nytt navn: Kjøp av medisinteknisk utstyr til barn</i>	Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.
3. Virksomhetsplan 2022	Lars Øverås orienterte og svarte ut spørsmål bl.a. på følgende punkter: <ul style="list-style-type: none"> - Rekruttering og stabiliseringsutfordringen - Omstillingsutfordringen <p><u>Protokolltilførsel fra ansattes organisasjoner:</u> <i>Organisasjonene ser en stor risiko i virksomhetsplanleggingen 2022 ut fra bestilling/ krav til pasientbehandling og økonomi som ikke samsvarer.</i></p> <p><i>Vi kan ønske å satse på å rekruttere/ beholde slik vi har planlagt i flere år, uten at det gir synlige resultater. Heller tvert imot, så blir mangelen på mange fagfolk verre. Vi opplever liten forståelse fra styrende politikere i form av budsjettbevilgninger som monner for å bedre på dette. Flere steder mister UNN kompetente fagfolk fordi vi har en så streng lønnspolicy. Så blir fast personell erstattet med enda dyrere innleie / avtaler med private firma.</i></p> <p><i>Det er vanskelig å drøfte saken mer konkret uten drøftingsprotokoller fra de ulike klinikker.</i></p> <p><i>Organisasjonene forventer at det må komme ekstra bevilgninger for å kompensere for utgifter som forårsakes av</i></p>

	<p><i>pandemien.</i></p> <p><u>Protokolltilførsel fra vernetjenesten</u> <i>Det er viktig at UNN i de pågående prosessene sikrer god medvirkning og informasjon lokalt for ansatte i hele organisasjonen.</i></p> <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</p>
4. Revisjonsprogram for 2022-2024, foretaksnivå Universitetssykehuset Nord-Norge HF	Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling

Tromsø, 30.11.2021

Mai- Britt Martinsen (s.)
NSF

Rune Moe (s.)
Fagforbundet

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk og kan derfor være uten signatur.



Protokoll fra møte i Arbeidsmiljøutvalget ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Tid: Onsdag 1.12.2021 kl. 13.00-15.30

Sted: Digitalt via teams

Arkiv: 2021/423

Medlemmer		Varamedlemmer	
Anita Schumacher, administrerende direktør		Gøril Bertheussen, personal og organisasjonssjef	x
Gøril Bertheussen, personal og organisasjonssjef		Hanna Uleberg, avd.leder personal og organisasjonssenteret	x
Kate Myräng, klinikkssjef Diagnostisk klinikk	x	Eva-Hanne Hansen, klinikkssjef OpIn	
Grethe Andersen, drift- og eiendomssjef, DES		Fredrik Sund konst. klinikkssjef Kirurg, kreft- og kvinnehelseklinikken	
Jon Mathisen, klinikkssjef Akuttmedisinsk klinikk	x til 14.35	Kristian Bartnes, klinikkssjef Hjerter- og lungeklinikken	
Gina Johansen, driftsleder UNN Harstad	x til 15.19	Vibeke Haukland, driftsleder UNN Narvik	
Tove Mack, FVO (leder)	x	Rita Vang, FHVO	
Rune Moe, fagforbundet	x	Camilla Pettersen, KTV Samfunnsviterne	
Monica Fyhn Sørensen, HTV UNN		Hanne Sofie Ytervik, HTV NSF Harstad	
Karina Olsen, DNLF (FTV)		Solveig Nergård, DNLF (FTV)	
Rita Vestgård, HTV Fagforbundet UNN Harstad			
Geir Magne Lindrupsen, FTV Nito	x	Monica Sjøvoll, NSF	

Til stede (x)

Møteleder: Tove Mack

Saksforbereder: HMS-rådgiver Karina Fredheim

Referent: Anne Christina Simonsen-Sagerup

Fra BHT: Paul Martin Hansen til kl. 15.02.

På sak 68.21 møtte rådgiver Julia Johnsen, på sak 77.21 møtte Rådgiver Ole Martin Andersen og på sak 80.21 møtte økonomisjef Lars Øverås.

SAKSOVERSIKT		Frist	Ansvarlig
66.21	Godkjenning av innkalling og sakliste Godkjent.		Tove Mack
67.21	Protokoll fra AMU-møtet 27.10.2021 og 5.11.2021 Møteprotokollene var vedlagt innkallingen, protokollene er godkjent på e-post før møtet. Godkjent.		Tove Mack
OPPFØLGINGSSAKER			
68.21	Oppfølging sak 29.21 Der skoen trykker Rådgiver Julia Johnsen fra PO orienterte om status og fremgang i prosjektet. Hva er utfordringene og hvordan ser det ut så langt på de avdelinger hvor prosjektet er satt i gang. <u>Konklusjon</u> Arbeidsmiljøutvalget tar til orientering status om <i>Der skoen trykker</i> .		Julia Johnsen
69.21	Oppfølging sak 5.20 og 35.20 HMS opplæring HMS-rådgiver Karina Fredheim gav orientering om det påbegynte arbeide med å revidere HMS-opplæringen. Saken kommer tilbake til AMU når den er klar.		Karina Fredheim
70.21	Oppfølging sak 35.21 Eksponeringsregister i UNN HMS-rådgiver Karina Fredheim gav orientering om status på innføring av eksponeringsregister i UNN. Det vil bli gjort innkjøp på nasjonalt plan. Det blir gitt status i AMU når innkjøpet er på plass.		Karina Fredheim
BESLUTNING			
71.21	Søknad om velferdsmidler – Kanonballturnering Harstad. Søknaden ble godkjent på sirkulasjon 28.10.2021 da søknaden er i tråd med gjeldende retningslinjer for velferdsmidler.		Karina Fredheim
72.21	Søknad om velferdsmidler UNN-q-lele Narvik Kulturavdelinga UNN Narvik hadde sendt inn søknad om velferdsmidler for å dekke utgifter i forbindelse med årets julekonsert i Tromsø. <u>Vedtak</u>		Lars Inge Pedersen

	Arbeidsmiljøutvalget vedtar å støtte Kulturavdelingen UNN Narvik med beløp 23.800 kr slik at de kan dra til Tromsø og opptre på årets julekonsert 19. desember 2021.		
73.21	<p>Forbedringsarbeid i AMU</p> <p>Kort oppsummering fra AMU-seminaret som ble avholdt 27. oktober 2021 på Linken. Formålet med seminaret var å finne forbedringspunkter som kunne iverksettes umiddelbart.</p> <p><u>Vedtak</u></p> <p>Arbeidsmiljøutvalget beslutter at forslagene til ansvarlige for de ulike tiltak og tidsfrist for ferdigstilling og orienteringer vedtas.</p>		Tove Mack/ Karina Fredheim
INFORMASJONS-, DISKUSJONS- OG DRØFTINGSSAKER			
74.21	<p>Retningslinje for håndtering av belastende adferd fra tredjepart</p> <p>Ungdomspsykiatrisk seksjon (UPS) meldte i mars inn sak til AMU vedrørende utfordringer med vold, trusler og trakassering mot ansatte fra tredjepart. Personal- og organisasjonssenteret og UPS har sammen utarbeidet utkast til en retningslinje for håndtering av utfordrende relasjoner til tredjepart.</p> <p><u>Konklusjon</u></p> <p>Arbeidsmiljøutvalget slutter seg til den anbefalte retningslinjen.</p>		Gøril Bertheussen og Karina Fredheim
75.21	<p>Kollegastøtteordningen UNN HF</p> <p>Det ble i januar 2020 gitt mandat til opprettelse av en arbeidsgruppe som skulle arbeide frem et forslag til organisering av kollegastøtteordningen i UNN. AMU gav innspill til saken, og diskuterte for og imot de forskjellige tiltak.</p> <p><u>Konklusjon</u></p> <p>AMU slutter seg til det anbefalte forslag til organisering av kollegastøtteordningen i UNN HF:</p> <p>Tiltak 1: Opplæring av kollegastøtter iverksettes</p> <p>Tiltak 2: generell telefonordning iverksettes ikke</p> <p>Tiltak 3: tilbud om profesjonell hjelp/helsehjelp til ansatte som har vært utsatt for traume løftes i sak til direktørens ledergruppe for beslutning</p>		Gøril Bertheussen og Karina Fredheim
76.21	<p>Nye retningslinjer for varsling og opprettelse av ressursgruppe for varsling UNN HF</p> <p>Ny felles regional retningslinje for varsling og oppfølging av kritikkverdige forhold i Helse Nord er</p>		Gøril Bertheussen/ Karina Fredheim

	<p>utarbeidet. Utkast til nye retningslinjer ble drøftet i AMU 6.4.21. Det bes om at AMU beslutter at de nye regionale retningslinjene erstatter de gjeldende retningslinjene i UNN.</p> <p><u>Konklusjon</u></p> <p>1. AMU beslutter at de nye regionale varslingsretningslinjene erstatter de gjeldende varslingsretningslinjene ved UNN HF - PR15962.</p> <p>Punkt 2 i saken vedr. opprettelse av varslingsgruppe utsettes til neste AMU-møte. I forkant av dette drøftes saken med de tillitsvalgte.</p>		
77.21	<p>Status ForBedring 2021, og plan for 2022.</p> <p>Rådgiver Ole Martin Andersen møtte på sak og gav en muntlig orientering om status på ForBedringsundersøkelsen for i år, samt hvordan vi ligger an til neste år.</p> <p>Status for handlingsplaner ligger i år på 61 %, hvilket er lavere enn tidligere år.</p> <p>Gjennomføring av ForBedring til neste år blir fra 7.2.22 – 1.3.22, resultatene er dermed klar for AMU-møtet 1.juni 2022.</p> <p><u>Konklusjon</u></p> <p>Arbeidsmiljøutvalget tar statusen til orientering.</p>		Ole Martin Andersen
78.21	<p>Orientering fra Hovedverneombudet</p> <p>Det ble gitt muntlig orientering om følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informasjon fra klinikk- og senterverneombudsmøtet mandag 29. november. • Ivaretagelse av medarbeidere under høy arbeidsbelastning. BHT, HMS-rådgiver og vernetjenesten har laget et samlet skriv med forslag, lenker og tips til ivaretagelse av en selv og medarbeiderne. Skrivet publiseres på intranett snarest. 		Tove Mack
79.21	<p>Orientering fra Bedriftshelsetjenesten</p> <p>Det ble gitt muntlig orientering om følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • BHT får henvendelser fra ledere som begynner å bli slitne etter å ha stått i pandemien over tid. De opplever ubalanse mellom krav og kontroll/ oppgaver og ressurser. 		Paul Martin Hansen

STYRESAKER			
80.21	<p>Styresaker til 16. desember 2021: Følgende styresaker var på forhånd valgt ut av AU til gjennomgang i AMU:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Kvalitets- og virksomhetsrapport oktober -Virksomhetsplan og budsjett for 2022 <p>Økonomisjef Lars Øverås møtte på sak og informerte om styresakene. Det ble blant annet informert om de 3 satsningsområder (poliklinikk, operasjonskapasitet og ABP) som skal gi økonomisk handlingsrom i første halvår av 2022.</p> <p><u>Konklusjon</u> Arbeidsmiljøutvalget tar styresakene til orientering.</p>		Lars Øverås
EVENTUELT			
81.21	<p>Orientering KVAM-prisen Arbeidet i komiteen som skal vurdere årets KVAM-pris har begynt litt seint år, og det vil ikke være anledning for å ha saken i AMU før prisen skal utdeles på direktørens halvårslige møte. Arbeidsmiljøutvalget beslutter derfor at arbeidet delegeres ut til komiteen, slik at de kan ta avgjørelsen uten å ha saken inn i AMU.</p>		Karina Fredheim



MØTEREFERAT

Brukerutvalget ved Universitetssykehuset Nord-Norge HF (UNN)

Møtedato:	Onsdag 08.12.2021 kl 09.00-15.25
Møtested:	Møterom D1-707 og digitalt
Tilstede:	Medlemmer: Kirsti Baardsen (leder), Hans-Johan Dahl, Nina Nedrejord, Terje Olsen, Merethe Saga Lønnum (digitalt), Ulf J Bergstrøm, Ingolf Kvandahl (digitalt), Mildrid Pedersen (digitalt), Merethe Krohn, Nina Benjaminsen
Forfall:	Paul Dahlø, Siv-Elin Reitan
Fra adm.:	Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen Administrasjonskonsulent Hilde A. Johannessen (referent)

Saksliste

- BU-60/21** **Godkjenning av innkalling og saksliste**
Innkalling og saksliste ble gjennomgått.
- Vedtak** Brukerutvalget godkjente innkalling og saksliste.
- BU-61/21** **Godkjenning av referat fra Brukerutvalgets møte 02.11.2021**
Referatet er gjennomgått.
- Vedtak** Referatet ble godkjent.
- BU-62/21** **Prioriteringskriterier kreftpakkeforløp sett i lys av covid-19-situasjonen - orientering**
Klinikksjef Fredrik Sund orienterte om kreftpakkeforløp i Kirurgi-, kreft- og kvinnehelseklinikken (K3K), og la frem en oversikt over tid fra pakkeforløp start til påbegynt utredning og behandlig for de ulike kreftpakkeforløpene. Sund redegjorde videre for faktorer og flaskehalsen innenfor de ulike pakkeforløpene som påvirker forløpstidene.

Vedtak Brukerutvalget vil berømme den innsats og de gode resultater K3K-klinikken har. Til tross for dette har klinikken store utfordringer på grunn av manglende kapasitet på operasjoner og diagnostikk. Brukerutvalget ser med bekymring på at denne situasjonen kan få negative konsekvenser for kreftpasienter og for det kirurgiske tilbudet for øvrig. Vi ber ledelsen i UNN ta opp saken for å finne løsninger på kort og lang sikt.

BU-63/21 Orientering om pakkeforløp hjem

Rådgiver Harald Roar Lind, Lean og pasientforløp ved Fag- og kvalitetssenteret orienterte kort. Pakkeforløp hjem for kreftpasienter skal bidra til økt fokus på livskvalitet, god helse og mestring for personer som lever med kreft, eller etter endt kreftbehandling.

Vedtak: Brukerutvalget takker for informasjonen og tar saken til orientering.

BU-64/21 Direktørens time

Konst. viseadministrerende direktør Einar Bugge svarte ut følgende:

- **Referansegruppe behandlingshjelpemidler – hvor langt er dette arbeidet kommet og hva er status på referansegruppens arbeid**
Lav oppslutning i møtene. Forbedringsforslag kan være å tydeliggjøre mandatet slik at gruppen blir opplevd som nyttig. Gruppen skal ikke være beslutningsdyktig, men brukes til å få frem synspunkter. Einar Bugge tar kontakt med ansvarlig Kate Myräng for status i arbeidet.
- **Status på intensivkapasiteten**
Intensivavdelingen har vært meget presset de siste ukene. På grunn av mangelen på intensivsykepleiere på avdelingen er intensivsykepleiere fra andre avdelinger omplassert til intensivavdelingen. Operasjonskapasiteten er tatt ned ca 25 %.

Vedtak: Brukerutvalget ser med bekymring på det krysspresset ansatte på Operasjons- og intensivklinikken (OPIN) står i som en konsekvens av Covid-19. For UNN er «Medarbeideren vår viktigste ressurs» - og Brukerutvalget ber ledere og mellomledere nå se på hvilken måte de kan rette ekstra oppmerksomhet til ansatte, og på den måten bidra til å beholde kompetente medarbeidere.

Brukerutvalget vil også oppfordre ledelsen å ta runden rundt i klinikken og lytte til medarbeidere. Hva er utfordringene og hvordan kan man støtte dem på kort og lang sikt.

- **Luft- og støy problematikk ved Kreft poliklinikk**

Luft: Skyldes fuktavskiller på kjøkkenet som må tømmes innimellom og avgir vond lukt. Kjøkkenet skal bygges om og dette problemet vil da bli løst. Forventet oppstart i midten av februar.
Støy: Sjakt for avfall ligger rett ved avdelingen, og innimellom sitter disse sekkene fast, og det oppstår en ubehagelig høy lyd. Dette kan løses av leverandøren ved omprogrammering av systemet, og det er purret på saken. I tillegg brukes avfallssystemet feil av enkelte ansatte, og det arbeides med bedre opplæring.

- **Arbeidet med overordnet strategi for pårørende – status?**

Saken har vært tatt opp i møte regionalt og det var enighet om en felles regional tilnærming.

Vedtak:

Sak vedrørende behovet for en overordnet strategi for pårørende er tidligere tatt opp i Brukerutvalgets møte 24.02.2021, sak BU 12/21 der følgende vedtak ble fattet:

Pårørende – arbeidsgruppe (jf. BU sak 57/20)

Brukerutvalget ønsker en helhetlig strategi for pårørende ved UNN. De ønsker at alle pårørende skal føle seg nyttige, og bli møtt med anerkjennelse og respekt uavhengig av hvilken klinikk pasienten er knyttet til. De ønsker også at UNN ser på mulighetene for et pårønderom.

Vedtak: *BU oppfordrer UNN, med bakgrunn i regjeringens pårørendestrategi, å utarbeide og implementere en helhetlig plan for samhandling, støtte og veiledning av pårørende i UNN. Strategien bør være enhetlig og gjenkjennelig i hele UNN og være naturlig implementert i de ansattes hverdag. Gjennom «ei dør inn-prinsippet» skal veiledning og støtte være enkelt tilgjengelig for alle pårørende i UNN uavhengig av om man er pårørende i en akutfase eller i et langvarig forløp.*

Som regionssykehus ser vi det også som viktig at UNN har et særlig fokus på barn og unge som pårørende, samt den samiske delen av befolkningen.

Brukerutvalget ber Regionalt brukerutvalg om å ta opp denne saken og ber om at arbeidet med en overordnet pårørendestrategi prioriteres i Helse Nord.

BU-65/21 Orientering om prosessen ved oppnevning av nytt BU
Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen orienterte.

Vedtak: Brukerutvalget tar informasjonen til orientering.

BU-66/21 IT opplæring iPad - installering av Boxer mm
Jan Arvid Lorentzen og en kollega fra Helse Nord IKT installerte Boxer på iPadene til de tilstedeværende brukerrepresentantene. Oppdatert brukerveiledning på installeringen sendes til administrasjonen som videreformidler til de som ikke var tilstede.

Vedtak: Brukerutvalget takker for nødvendig bistand av installering av Boxer på iPadene.

BU-67/21 Handlingsplan 2020-2022 for Brukerutvalget UNN

Det kom flere innspill til endringer av Handlingsplan 2020-2022.

Vedtak: Innspillene tas inn i Handlingsplan 2020-2022, og oppdatert plan sendes Brukerutvalget.

BU-68/21 Orienteringsaker**BU-68/21-1 Rapportering fra prosjekter og arbeidsgrupper**

	Aktivitet/Prosjekt	Ansvarlig 2020-2022	Status/ merknader
1	Styret ved UNN	Kirsti Baardsen Paul Dahlø vara	Hovedtema er økonomi.
2	Kvalitetsutvalget i UNN	Kirsti Baardsen Merethe S Lønnum vara	
3	Prostatasenteret ved UNN	Hans Johan Dahl Ulf J Bergstrøm vara	Utvalget i dvale i koronatiden.
4	Strategisk Samarbeidsorgan - SSU (Tidligere OSO - Overordnet Samarbeidsorgan)	Paul Dahlø Kirsti Baardsen vara	Godt organisert med planlagte møter fremover.
5	Sykehusapotekets brukerutvalg	Terje Olsen Nina Nedrejord vara	Møte i uke 48: - Behandlet den nye strategien, ligger på www.SANO.no.
6	Parkeringsutvalget	Merete Krohn Mildrid Pedersen vara	Møte 15.12.21. Flere møter avlyst eller utsatt pga mangel på saker og møtekollisjon. Underskilt for HC parkering er fjernet.
7	Stormottakersatsingen D. Pasientsentrert helsetjenesteteam	Ulf J Bergstrøm Merethe S Lønnum Merethe Saga Lønnum Ulf J Bergstrøm Marit Stemland vara	Gro Berntsen. Ikke skjedd noe i det siste.
8	Nye UNN Narvik	<u>Styringsgruppe:</u> Siv Elin Reitan Esben Haldorsen vara <u>Prosjektgruppe:</u> Anita Fjellfoss, Narvik <u>Brukerrepresentanter:</u> Esben Haldorsen Cathrin Carlyle Marit Myklevoll	Opprettet en liten undergruppe av brukerrepresentanter. Ansatt koordineringskonsulent. Administrasjonen inviterer henne til neste møte i BU.
9	Kvam utvalg Akuttmedisinsk klinikk	Nina Nedrejord Terje Olsen vara	Klinikkssjef Jon Mathisen Siste møte hadde Nina forfall pga sykdom. Mye avlysning av møter.
10	Kvam utvalg Diagnostisk klinikk	Nina Benjaminsen Kirsti Baardsen vara	Klinikkssjef Kate Myreng/ Bente Aune. Kirsti deltok som vara i et møte.

			Terje går ut av vervet, Nina Benjaminsen overtar. Adm.sender kontakinformasjon
11	Kvam utvalg Hjerte- og lungeklinikken	Hans- Johan Dahl Mildrid Pedersen vara	Klinikksjef Kristian Bartnes Nytt møte. God struktur. Sykefravær veldig lavt. Gj.gang av avvikssaker.
12	Kvam utvalg NOR klinikken	Merete Krohn Merethe S Lønnum vara	Fung.klinikksjef Karl Ivar Lorentzen (Klinikksjef Bjørn Yngvar Nordvåg i permisjon) Jevnlige møter med godt oppmøte. Fra møte 20.11.21: Kapasitetsutfordringer på klinikken. Fokus på avviksmeldinger i hele klinikken
13	Kvam utvalg Psykiatri- og rusklinikken	Nina Benjaminsen Merethe S Lønnum vara	Klinikksjef Eirik Stellander. Møte 09.12.21 utsatt.Det er satt opp møter fremover i 2022.
14	Kvam utvalg Operasjons- og intensivklinikken	Merethe Saga Lønnum Nina Nedrejord vara	Klinikksjef Eva- Hanne Hansen Veldig bra forbedringsarbeid på operasjonsavdelingen.
15	Kvam utvalg Barne- og ungdomsklinikken	Ungdomsrådet Nina Nedrejord	Kst. klinikksjef Marianne Nordhov
16	Kvam utvalg Kirurgi, - kreft og kvinnehelseklinikken	Terje Olsen Ulf Jack Bergstrøm vara	Kst. klinikksjef Fredrik Sund. Kontaktperson Merete Andreassen. Fikk ikke innkalling til siste møte. Utvalget arbeider med Samvalg, møte 14.12. Styret skal få orientering om Samvalg.
17	Kvam utvalg Medisinsk klinikk	Mildrid Pedersen Siv-Elin Reitan vara	Klinikksjef David Johansen Møte 29.11.21 Mildrid orienterte til KVAM om BUs arbeid, bla Pasientreiser. DJ foreslo at BU har faste møter med økonomi v/Lars Øverås. Ellers: - Orientering om pandemien -For mange ledere i utvalget?
18	Prosjekt arealplan UNN Harstad	Ulf Jack Bergstrøm vara Arvid Eliseussen -sluttet	Ikke skjedd noe siden 7.3.2020. Kontakt med Eliseussen, som heller ikke har deltatt på noe. Helsehuset.
19	Pasient-app saken HN FRESK	Martin André Moe fortsetter	Martin finner ut om den er avsluttet eller ikke. Adm.purrer.
20	Ungdomsrådet	Kirsti Baardsen	
21	Frivillighetsrepresentant i Frivillighetsgruppen	Nina Nedrejord Ulf J Bergstrøm vara	Møte 2.12.2021: Aktiviteten tatt seg opp. Plan om utnyttelse av korridordel som er satt av til pasient/pårørende. Ansatte trives godt. -Samisk pasient som pårørende
22	Helse I Arbeid	Mildrid Pedersen Terje Olsen vara	Dato for møte 21.02.2022.
23	Samhandlingsforum for somatikk i UNN Tromsø	Paul Dahlø Kirsti Baardsen vara	Skjer ikke noe der nå.

	UNN Harstad UNN Narvik (endres til Faglig Samarbeidsutvalg?)		
24	Etablering av robotassistert PCI	Nina Nedrejord	Fortsatt stopp pga korona.
25	Klinisk etisk komite	Terje Olsen Kirsti Baardsen vara	Innkalling mottatt for sent.
26	Ref.gruppe for behandlingshjelpemidler	Martin Moe	Se sak 64/21 Direktørens time.
27	Strategisk plan for utvikling av kliniske fagområder i NOR og K3K	Kirsti Baardsen Paul Dahlø vara Terje Olsen	Kirsti i arbeidsutvalget Terje i styringsgruppe NOR Paul i styringsgruppe K3K Manglende styring i styringsgruppene. Styringsmøte 15.12.2021
28	Styringsgruppe for Nybygg psykisk helse- og rusbehandling i Tromsø – konseptfase – observatør til overordnet medvirkningsgruppe Samme som nr 35. Nr 35: Observatør til overordnet medvirkningsgruppe OU prosjekt: Nye arealer psykisk helse og rus	Merethe Saga Lønnum	Tor-Arne Hanssen. Møte 08.12.2021. Utrede spesifikk utdyping som HN ønsker. Svare ut spørsmål fra dem. Inn i prosjekt alternativ Breivika, så alternativ Åsgård, og så alternativ Delt Breivika/Åsgård. Svakhet i brukermedvirkning for pasienter på sikring.
29	FSU Akuttmedisinsk (KSU - Fagråd for Akuttmedisinsk tjeneste)SSU	Hans-Johan Dahl Ulf J Bergstrøm vara	Møte avholdt i november. Finne ulike leger for deltakelse, samt sykepleiere og fagarb.
30	KSU 1/2020 – Helhetlig gjennomgang av tjenesteavtale 2	Merete Krohn	Utsatt til utpå nyåret.
31	Pingvin TV – kulturavdelingen	Merethe S Lønnum	Blir ikke tatt med på møtene.
32	Prehospitalt sepsisregister og forskningsprosjekt	Nina Nedrejord Ulf J Bergstrøm vara	Fått status vedr. prosjektet
343	Forskningsutvalg NOR		Det er gjennomført to møter. Nytt forskningsutvalg konstituert med Tor Ingebrigtsen som leder, vedtatt mandat, satt opp program for forskningsdagen for NOR 7.1.2022.
34	Rekruttering og stabilisering av helsepersonell	Terje Olsen	
35	Faglig samarbeidsutvalg (tidligere ssu) Stabiliserig og rekruttering av helsepersonell I unn-området	Terje Olsen	Gøril Bertheussen.
36	Forskningsprosjekt Kunstig intelligens	Ulf Bergstrøm	Går sin gang.
37	Referansegruppe til Prosjekt Brukerbanken	Nina nedrejord Kirsti Baardsen	Brukerbanken har fått navnet Engasjert. På tjenestenivå.
38	Utviklingsplan UNN 2020-2038: Underarbeidsgruppe Bemanning/kompetanse	Mildrid Pedersen	Kontaktinformasjon sendt Einar Bugge 10.11.2021
39	Utviklingsplan UNN 2020-2038: Underarbeidsgruppe	Thomas Engelskjøn	Kontaktinformasjon sendt Einar Bugge 10.11.2021

	Akuttmottak		
40	Utviklingsplan UNN 2020-2038: Underarbeidsgruppe Utvikling av tilbud til skrøpelige eldre og pasienter m fl kroniske sykdommer	Målfrid Ovanger	Kontaktinformasjon sendt Einar Bugge 10.11.2021
41	Utviklingsplan UNN 2020-2038: Underarbeidsgruppe Utvikling av tilbud til voksne med alvorlig psykisk sykdom og rusproblemer	Nina Benjaminsen	Kontaktinformasjon sendt Einar Bugge 10.11.2021 (og Heidi Vik 09.12.21)

Vedtak Brukerutvalget vedtar endringer i representasjon og sekretariatet følger opp der det er aktuelt. De enkelte representantene følger opp sine prosjekt.

BU-69/21 Referatsaker
Følgende vedlegg fremlegges:

1. Referat fra møte i BU Finnmarkssykehuset, 22.09.2021
2. Referat fra møter i BU Nordlandssykehuset, 10.11.2021
3. Protokoll fra møte i Regionalt Brukerutvalg, 10.-11.11.2021
4. Referat fra møte i Brukerutvalgets arbeidsutvalg, 29.11.2021

Vedtak Brukerutvalget tar referatsakene til orientering.

BU-70/21 Eventuelt

Kirsti Baardsen (sign.)
leder

Hilde A Johannessen(sign.)
sekretær

Referatet godkjennes endelig i BU-møte 23.02.2022.

Kopi til:

- Helse Nord RHF ved Regionalt Brukerutvalg, 8038 Bodø
- Brukerutvalget Nordlandssykehuset, Postboks 1480, 8092 Bodø
- Sissel Eidhammer, Nordlandssykehuset

- Brukerutvalget Helgelandssykehuset, Postboks 601, 8607 Mo I Rana
- Brukerutvalget Helse Finnmark, Sykehusveien 35, 9616 Hammerfest
- Brukerutvalget Sykehusapoteket, Postboks 6147, 9291 Tromsø
- Pasient og brukerombudet i Troms, Fylkeshuset, 9296 Tromsø
- Pasient- og brukerombudet i Nordland, Statens Hus, 8002 BODØ
- Pasient- og brukerombudet i Finnmark, Hamnegt. 3, 9600 Hammerfest
- Klinisk etikkomite UNN v/Bård Forsdahl
- Lærings- og mestringssenteret, UNN v/ Marita Pedersen
- Kreftforeningen v/ Wenche P Kjølås
- Ungdomsrådet UNN v/ Elisabeth Warvik

UTKAST

PROTOKOLL

Tema: **Drøftingsmøte II med ansattes organisasjoner og vernetjenesten vedrørende styresaker til styremøte ved UNN 16.12.2021**

Dato: 13.12.2021

Tidspunkt: 14.30 – 14.50

Sted: Teamsmøte

Fra arbeidsgiver	Fra arbeidstaker
Ingrid L. Mathiassen, administrasjonssjef	Mai- Britt Martinsen, NSF
Lars Øverås, økonomisjef	Einar Rebni, FVO
Tor-Arne Hanssen, utbyggingssjef	

Protokollsignering:

Fra arbeidstakersiden ble Mai -Britt Martinsen valgt til signering av protokollen. Administrasjonssjef Ingrid Lernes Mathiassen signerte fra arbeidsgiversiden.

Arbeidstittel	Merknad/ grunnlag
1. Kvalitets- og virksomhetsrapport november 2021	<p>Lars Øverås orienterte og svarte ut spørsmål til saken.</p> <p>Det kom tilbakemelding fra tillitsvalgte om at de forventer at UNN skal å få dekket merutgiftene til Covid-19, også for inneværende år.</p> <p>Videre kom det tilbakemeldinger fra vernetjenesten om at fokuset på AML brudd bør intensiveres. Dette støttes også av tillitsvalgte.</p> <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</p>
2. Konseptrapport for Nyfødt intensiv i Tromsø	<p>Tor- Arne Hanssen orienterte og svarte ut spørsmål til saken.</p> <p>Ansattes organisasjoner sluttet seg til at saken slutføres og forelegges styret til endelig behandling.</p>

Tromsø, 13.12.2021

Mai- Britt Martinsen (s.)
NSF

Ingrid Lernes Mathiassen (s.)
administrasjonssjef

Dokumentet er signert elektronisk og kan derfor være uten signatur.